

## GREFETURA MUNICIPAL DESTELOPORA Estado de Minas Gerals

### PROJETO DE LEI COMPLEMENTAR Nº 02, 2017, DE 03 DE JANEIRO DE 2017

"Dispõe sobre a alteração do quadro de pessoal do Município de Heliodora e estabelece outras providências"

O POVO DO MUNICÍPIO DE HELIODORA, MG, POR SEUS REPRESENTANTES LEGAIS, APROVOU, E EU, PREFEITO MUNICIPAL, SANCIONO E PROMULGO A SEGUINTE LEI COMPLEMENTAR:

**Art. 1º.** Ficam criados, no quadro de pessoal da Prefeitura Municipal de Heliodora, os cargos políticos de Secretários Municipais de que trata o Anexo I desta Lei.

Parágrafo Único. Os Secretários Municipais receberão subsídios fixados no ano anterior, atualmente sendo de R\$ 1.900,00 (mil e novecentos reais) mensais, com direito a férias, terço constitucional e 13° salário, adicionais, abonos ou qualquer outra gratificação pecuniária ou material, nos mesmos moldes dos demais cargos comissionados.

- Art. 2°. Ficam criados, no quadro de pessoal da Prefeitura Municipal de Heliodora, os cargos públicos de provimento em comissão de que trata o Anexo II desta Lei.
- Art. 3°. Ficam mantidos, no quadro de pessoal da Prefeitura Municipal de Heliodora, os cargos de provimento efetivo de que trata o item III do Anexo III desta Lei.
- Art. 4°. O quadro de pessoal consolidado da Prefeitura Municipal de Heliodora passa a vigorar de acordo com o Anexo III de que trata esta Lei.
- Art. 5°. A carga horária dos cargos em comissão será estabelecida por Decreto do Executivo Municipal.
- Art. 6°. As despesas decorrentes da execução desta lei, serão atendidas no corrente exercício, por conta das dotações próprias consignadas no orçamento vigente.

K



## CRETETURA MUNICIPAL DE HELIODORA Estado de Minas Gerais

Art. 7°. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 02/01/2017, revogando as disposições em contrário, especialmente as Leis 1.599/2011, 1.683/2013, 1.684/2013, 1.685/2013, 1.751/2015 e os dispositivos contrários da LC 14/2009.

Gabinete do Prefeito, 03 de janeiro de 2017.

Alex Leopoldino de Lima Proteito Municipal

CÂMARA MUNICIPAL DE HELIODORA - MG
PROTOCOLO Nº
OOA/
Documento recebido no dia O6/01/17
às O9/5/F horas.



# PREFETURA MUNICIPAL DELIEU ODORA. Estado de Minas Gerals

#### ANEXO I - DOS CARGOS POLÍTICOS

Denominação	Nº de Vagas	Requisitos	Atribuições	Subsídio Mensal
Secretário de Saúde	01	Escolaridade: Ensino Médio Completo	Dirigir a Secretaria de Saúde, na execução das atividades incumbidas àquele órgão	R\$ 1.900,00
Secretário de Assistência Social	01	Escolaridade: Ensino Médio Completo e Curso Técnico	Dirigir a Secretaria de Assistência Social, na execução das atividades incumbidas àquele órgão	R\$ 1.900,00
Secretário de Educação	01	Escolaridade: Ensino Superior Completo	Dirigir a Secretaria de Educação, na execução das atividades incumbidas àquele órgão	R\$ 1.900,00
Secretário de Turismo, Esporte Lazer e Cultura	01	Escolaridade: Ensino Médio Completo	Dirigir a Secretaria de Planejamento e Assuntos Estratégicos, na execução das atividades incumbidas àquele órgão	R\$ 1.900,00
Secretário de Administração Planejamento e Assuntos Estratégicos	01	Escolaridade: Ensino Médio Completo	Dirigir a Secretaria de Administração, na execução das atividades incumbidas àquele órgão	R\$ 1.900,00

#### ANEXO II - DOS CARGOS DE PROVIMENTO EM COMISSÃO

Nível	Denominação		Nº de Vagas	Requisitos	Atribuições	Vencimento
7	Superintendente Controle Interno	de	01	Escolaridade: Ensino Superior Completo	Gerenciar a execução dos serviços relacionados à competência da Controladoria Geral do Município; Determinar providências e estabelecer contatos relacionados com as atividades da Controladoria Geral do Município;	R\$ 2.700,00





## PARETEURA MUNICIPAL DEHIELODORA Estado de Minas Cerais

				Planejar, executar,	
				coordenar e	
1				controlar as	
				atividades	
				municipais relativas	
				ao desenvolvimento	
				e aplicação das	
:				atividades da	
				Controladoria Geral	
				do Município;	
				Prestar	
				assessoramento às	!
				demais áreas da	
1				Administração, bem	
				como elaborar	
				pareceres sobre	
				consultas	
				formuladas, nos	
				assuntos de	
				competência da	
				Controladoria Geral	
				1	
				do Município;	
				Elaborar relatórios	
				sobre matérias de	÷
				competência da	
				Controladoria Geral	
				do Município.	
6	Assessor Jurídico	01	Escolaridade:	Prestar apoio	R\$ 2.500,00
			Bacharel em	especializado ao	
			Direito,	Gabinete do Prefeito	
			aprovado e	e aos demais órgãos	
			inscrito na	municipais, nos	
			OAB	assuntos de	
			OAD		
5	Chafe de Departemente	01	Escolaridade:	natureza jurídica.	<u> </u>
]	Chefe do Departamento	O1		Chefiar a execução das atividades	R\$ 1.800,00
	de Administração		Ensino Médio		
			Completo	incumbidas àquele	
				órgão	
5	Chefe do Departamento	01	Escolaridade:	Chefiar a execução	R\$ 1.800,00
	de Materiais		Ensino Médio	das atividades	
			Completo	incumbidas àquele	:
				órgão	•
5	Chefe da Divisão de	01	Escolaridade:	Chefiar a execução	R\$ 1.800,00
	Almoxarifado.Patrimônio		Ensino Médio	das atividades	,
	e Frotas.		Completo	incumbidas àquele	
				órgão	
5	Chefe dos Serviços de	01	Escolaridade:	Chefiar a execução	R\$ 1.800,00
	Obras	01	Ensino	das atividades	1.Ψ 1.000,00
			Fundamental		
			1	·	
			Completo	órgão	

h



## PREFETURAMUNICIPAL DE HELIODORA Estado de Minas Gerais

5	Coordenador Municipal de Educação	01	Escolaridade: Superior Completo	Coordenar a execução das atividades incumbidas àquele Órgão	R\$ 1.800,00 ou os percentuais constantes no artigo 188 da  Lei  Complementar  Municipal nº
5	Coordenador Adjunto Municipal de Educação	01	Escolaridade: Superior Completo	Coordenar a execução das atividades incumbidas àquele Órgão	R\$ 1.800,00 ou os percentuais constantes no artigo 188 da Lei Complementar Municipal nº 14/2009
5	Diretor Escolar	01	Escolaridade: Superior Completo	Dirigir as atividades escolares dos centros de ensino fundamental mantidos pelo Município; Estabelecer, em conjunto com a Secretaria Municipal de Educação, as diretrizes, rotinas e procedimentos de trabalho das escolas municipais de acordo com o plano de educação municipal; Organizar e realizar palestras, seminários, reuniões pedagógicas com pais, professores e representantes do Conselho Municipal de Educação; Coordenar as ações dos professores municipais; Executar outras tarefas correlatas	R\$ 1.800,00 ou os percentuais constantes na Lei Complementar Municipal nº 14/2009
4	Coordenador do Departamento de Assistência Social	01	Escolaridade: Superior Completo	Coordenar as atividades incumbidas àquele órgão	R\$ 1.700,00

4



## PAREFETURA MUNICIPAL DESTEUDORA Estado de Minas Gerals

4	Coordenador do	01	Escolaridade:	Coordenar as	R\$ 1.700,00
	Departamento de		Superior	atividades	
	Psicologia		Completo	incumbidas àquele órgão	
3	Vice Diretor Escolar	01	Escolaridade:	Substituir o Diretor	R\$ 1.300,00
			Superior	Escolar nas suas	ou os
			Completo	ausências; Auxiliar o	percentuais
				Diretor Escolar nas	constantes na
				atividades escolares	Lei
				dos centros de	Complementar
				ensino fundamental do Município;	Municipal nº 14/2009
				Viabilizar maior	14/2009
				contato entre a	
				diretoria e os	
				professores	
				municipais;	.
				Organizar e realizar	
				palestras,	
				seminários, reuniões pedagógicas com	
				pais, professores e	
				representantes do	
				Conselho Municipal	
				de Educação;	
				Coordenar as ações	
				dos professores	
				municipais; Executar	
				outras tarefas correlatas	
3	Coordenador de Unidade	02	Escolaridade:	Coordenar a	R\$ 1.300,00
	Escolar	02	Superior	educação infantil de	ou os
			Completo	0 a 6 anos, nos	percentuais
				centros educacionais	constantes na
				do Município;	Lei
	·			Assessorar o	Complementar
				Secretário Municipal de Educação na	Municipal nº
				de Educação na implantação das	14/2009
				políticas públicas	
				destinadas à	
				educação infantil;	
				Participar das	
				reuniões do	4
				Conselho Municipal	
				de Educação; Coordenar as ações	
				dos professores	
				municipais; Executar	
				tarefas correlatas.	



## PREFETURAMUNICIPAL DEGLELODORA Estado de Minas Gerafs

3	Secretário de Unidade Escolar	01	Escolaridade: Ensino Médio Completo	Desempenhar, em nível superior, as atribuições do órgão	R\$ 1.300,00 ou os percentuais constantes na Lei Complementar Municipal nº 14/2009
2	Coordenador do Pronto Atendimento	01	Escolaridade: Ensino Médio Completo	Coordenar a execução das atividades incumbidas àquele órgão	R\$ 1.200,00
2	Coordenador do PSF	01	Escolaridade: Ensino Médio Completo	Coordenar a execução das atividades incumbidas àquele órgão	R\$ 1.200,00
2	Coordenador de Telecentro Comunitário	01	Escolaridade: Ensino Médio Completo	Coordenar a execução das atividades incumbidas àquele órgão	R\$ 1.200,00
2	Motorista de Gabinete	01	Escolaridade: Ensino Fundamental Incompleto	Dirigir e conservar o veículo de uso exclusivo do Prefeito Municipal	R\$ 1.200,00
2	Controlador de Frotas	01	Escolaridade: Ensino Fundamental Completo	Controlar o sistema de frotas do Município	R\$ 1.200,00
1	Encarregado do Serviço de Secretariado, Protocolo, Comunicação e Arquivo.	01	Escolaridade: Ensino Fundamental Completo	Prestar Assistência ao Gabinete do Prefeito	R\$ 937,00
1	Secretário de Gabinete	01	Escolaridade: Ensino Fundamental Completo	Prestar Assistência ao Gabinete do Prefeito	R\$ 937,00
1	Encarregado de Serviços de Esportes	01	Escolaridade: Alfabetizado	Assessorar a execução das atividades incumbidas àquele órgão	R\$ 937,00





## FREELURAMUNICHALDEMEUDORA Estado de Minas Gerals

1	Encarregado do Serviço de Infância e Juventude	01	Escolaridade: Ensino Fundamental Completo	Assessorar execução atividades incumbidas órgão	a das àquele	R\$ 937,00
---	---	----	--	---	--------------------	------------

## ANEXO III – DA CONSOLIDAÇÃO DO QUADRO DE PESSOAL DA PREFEITURA MUNICIPAL DE HELIODORA

#### ANEXO I - DOS CARGOS POLÍTICOS

Denominação	Nº de Vagas	Requisitos	Atribuições	Subsídio Mensal
Secretário de Saúde	01	Escolaridade: Ensino Médio Completo	Dirigir a Secretaria de Saúde, na execução das atividades incumbidas àquele órgão	R\$ 1.900,00
Secretário de Assistência Social	01	Escolaridade: Ensino Médio Completo e Curso Técnico	Dirigir a Secretaria de Assistência Social, na execução das atividades incumbidas àquele órgão	R\$ 1.900,00
Secretário de Educação	01	Escolaridade: Ensino Superior Completo	Dirigir a Secretaria de Educação, na execução das atividades incumbidas àquele órgão	R\$ 1.900,00
Secretário de Turismo, Esporte Lazer e Cultura	01	Escolaridade: Ensino Médio Completo	Dirigir a Secretaria de Planejamento e Assuntos Estratégicos, na execução das atividades incumbidas àquele órgão	R\$ 1.900,00
Secretário de Administração Planejamento e Assuntos Estratégicos	01	Escolaridade: Ensino Médio Completo	Dirigir a Secretaria de Administração, na execução das atividades incumbidas àquele órgão	R\$ 1.900,00





# ANOQUEINIO DE LE PERSONA ANOQUEINE DE LE PROPORTION DE LA PROPORTION DE LA

#### II - DOS CARGOS DE PROVIMENTO EM COMISSÃO

Nível	Denominação	Nº de Vagas	Requisitos	Atribuições	Vencimento
7	Superintendente de	01	Escolaridade:	Gerenciar a	R\$ 2.700,00
	Controle Interno		Ensino	execução dos	
			Superior	serviços	
			Completo	relacionados à	
				competência da	
				Controladoria Geral	
				do Município;	
				Determinar	
	·			providências e	
				estabelecer contatos	
				relacionados com as	
				atividades da	
				Controladoria Geral	
				do Município;	
				Planejar, executar,	
				coordenar e	
				controlar as	
				atividades	
				municipais relativas	
				ao desenvolvimento	
				e aplicação das	
				atividades da	
				Controladoria Geral	
				do Município;	
				Prestar	
				assessoramento às	
				demais áreas da	
				Administração, bem	
				como elaborar	
				pareceres sobre	
				consultas	
				formuladas, nos	
		1		assuntos de	
				competência da	
				Controladoria Geral	
				do Município;	
		į		Elaborar relatórios	
				sobre matérias de	
				competência da	
				Controladoria Geral	
				do Município.	





## PREFETURAMUNICIPAL DE HELIODORA Estado de Minas Gerals

6	Assessor Jurídico	01	Escolaridade: Bacharel em Direito aprovado e inscrito na OAB	Prestar apoio especializado ao Gabinete do Prefeito e aos demais órgãos municipais, nos assuntos de	R\$ 2.500,00
5	Chefe do Departamento de Administração	01	Escolaridade: Ensino Médio Completo	natureza jurídica. Chefiar a execução das atividades incumbidas àquele órgão	R\$ 1.800,00
5	Chefe do Departamento de Materiais	01	Escolaridade: Ensino Médio Completo	Chefiar a execução das atividades incumbidas àquele órgão	R\$ 1.800,00
5	Chefe da Divisão de Almoxarifado.Patrimônio e Frotas.	01	Escolaridade: Ensino Médio Completo	Chefiar a execução das atividades incumbidas àquele órgão	R\$ 1.800,00
5	Chefe dos Serviços de Obras	01	Escolaridade: Ensino Fundamental Completo	Chefiar a execução das atividades incumbidas àquele órgão	R\$ 1.800,00
5	Coordenador Municipal de Educação	01	Escolaridade: Superior Completo	Coordenar a execução das atividades incumbidas àquele Órgão	R\$ 1.800,00 ou os percentuais constantes no artigo 188 da Lei Complementar Municipal nº 14/2009
5	Coordenador Adjunto Municipal de Educação	01	Escolaridade: Superior Completo	Coordenar a execução das atividades incumbidas àquele Órgão	R\$ 1.800,00 ou os percentuais constantes no artigo 188 da Lei Complementar Municipal nº 14/2009
5	Diretor Escolar	01	Escolaridade: Superior Completo	Dirigir as atividades escolares dos centros de ensino fundamental mantidos pelo Município; Estabelecer, em conjunto com a Secretaria Municipal de Educação, as	R\$ 1.800,00 ou os percentuais constantes na Complementar Municipal nº 14/2009





## ANOCOLETEIN DE MUNICIPAL DE L'ELEURA Estado de Minas Cerals

					diretrizes, rotinas e procedimentos de trabalho das escolas	:
					municipais de acordo com o plano de educação	
*					municipal; Organizar e realizar palestras, seminários, reuniões	
					pedagógicas com pais, professores e representantes do	÷
					Conselho Municipal de Educação; Coordenar as ações	
					dos professores municipais; Executar outras tarefas correlatas	
4	Coordenador Departamento Assistência Social	do de	01	Escolaridade: Superior Completo	Coordenar as atividades incumbidas àquele órgão	R\$ 1.700,00
4	Coordenador Departamento Psicologia	do de	01	Escolaridade: Superior Completo	Coordenar as atividades incumbidas àquele órgão	R\$ 1.700,00
3	Vice Diretor Escolar		01	Escolaridade: Superior Completo	Substituir o Diretor Escolar nas suas ausências; Auxiliar o	R\$ 1.300,00 ou os percentuais
-					Diretor Escolar nas atividades escolares dos centros de	constantes na Lei Complementar
					ensino fundamental do Município; Viabilizar maior	Municipal nº 14/2009
					contato entre a diretoria e os professores	:
				\$	municipais; Organizar e realizar palestras,	
					seminários, reuniões pedagógicas com pais, professores e	
					representantes do Conselho Municipal de Educação;	
					Coordenar as ações dos professores	

ah .



## CREFETURAMUNICIPAL DE HELIODORA Estado de Minas Gerais

				municipais; Executar outras tarefas correlatas	
3	Coordenador de Unidade Escolar	02	Escolaridade: Superior Completo	Coordenar a educação infantil de 0 a 6 anos, nos centros educacionais do Município; Assessorar o Secretário Municipal de Educação na implantação das políticas públicas destinadas à educação infantil; Participar das reuniões do Conselho Municipal de Educação; Coordenar as ações dos professores municipais; Executar outras tarefas correlatas.	R\$ 1.300,00 ou os percentuais constantes na Lei Complementar Municipal nº 14/2009
3	Secretário de Unidade Escolar	01	Escolaridade: Ensino Médio Completo	Desempenhar, em nível superior, as atribuições do órgão	R\$ 1.300,00 ou os percentuais constantes na Lei Complementar Municipal nº
2	Coordenador do Pronto Atendimento	01	Escolaridade: Ensino Médio Completo	Coordenar a execução das atividades incumbidas àquele órgão	14/2009 R\$ 1.200,00
2	Coordenador do PSF	01	Escolaridade: Ensino Médio Completo	Coordenar a execução das atividades incumbidas àquele órgão	R\$ 1.200,00
2	Coordenador de Telecentro Comunitário	01	Escolaridade: Ensino Médio Completo	Coordenar a execução das atividades incumbidas àquele órgão	R\$ 1.200,00





## CHEFETURA MUNICIPAL DE HELIODORA Estado de Minas Gerais

2	Motorista de Gabinete	01	Escolaridade: Ensino Fundamental Incompleto	Dirigir e conservar o veículo de uso exclusivo do Prefeito Municipal	R\$ 1.200,00
2	Controlador de Frotas	01	Escolaridade: Ensino Fundamental Completo	Controlar o sistema de frotas do Município	R\$ 1.200,00
1	Encarregado do Serviço de Secretariado, Protocolo, Comunicação e Arquivo.	01	Escolaridade: Ensino Fundamental Completo	Prestar Assistência ao Gabinete do Prefeito	R\$ 937,00
1	Secretário de Gabinete	01	Escolaridade: Ensino Fundamental Completo	Prestar Assistência ao Gabinete do Prefeito	R\$ 937,00
1	Encarregado de Serviços de Esportes	01	Escolaridade: Alfabetizado	Assessorar a execução das atividades incumbidas àquele órgão	R\$ 937,00
1	Encarregado do Serviço de Infância e Juventude	01	Escolaridade: Ensino Fundamental Completo	Assessorar a execução das atividades incumbidas àquele órgão	R\$ 937,00

## III - DO QUADRO DE SERVIDORES EFETIVOS

Nível	Denominação	Nº Vagas	Carga Horária Semanal	Escolaridade	Vencimentos
1	Auxiliar de Serviços Internos e Externos	06	44 horas	Ensino Fundamental Incompleto	R\$ 449.99
1	Recepcionista PA	01	44 horas	Ensino Fundamental Completo	R\$ 538,97
2	Operário I	30	44 horas	Ensino Fundamental Incompleto	R\$ 511,04
3	Vigilante/Atendente	01	44 horas	Ensino Fundamental Incompleto	R\$ 538,97





## REFETURAMUNICIAL DE HELODORA Estado de Minas Gerals

erviços Gerais	03	44 horas	Ensino Fundamental	R\$ 538,97
				D# 500.05
lecepcionista	02	40 horas	l i	R\$ 538.97
)perário II	01	44 horas	l I	R\$ 572,34
Auxiliar Odontológico	01	40 horas	Ensino Médio	R\$ 824,02
-			Completo	
Agente Sanitário	01	40 horas	Ensino	R\$ 824,02
			Fundamental	
			Completo	
Técnico em Farmácia	01	30 horas	Ensino Médio	R\$ 824,02
Total Control of the	-		Técnico em	,
			Farmácia com	
				<del>v</del>
Auviliar de Saúde	05	30 horas		R\$ 824,02
Auxiliai de Sadde	0.5	30 1101 43	1	114 02 1,02
			1	
Auvilian de Saúde BA	00	44 horas		R\$ 824,02
Auxiliar de Saude PA	09	44 1101 as	1	KΦ 02-4,02
	01	201		D# 024 02
l'écnico em Laboratorio	01	30 noras	1	R\$ 824,02
			1	
			1	
				19
			1 -	
			<del></del>	
Agente Administrativo I	05	30 horas	1 '	R\$ 870,75
Oficial Especializado I	05	44 horas		R\$ 906,76
			Fundamental	
			Completo	
Auxiliar de Serviço Escolar	25	40 horas	Ensino	R\$ 799,58
			Fundamental	
			Completo	
Auxiliar de Secretaria	03	30 horas	Ensino Médio	R\$ 924,61
			Completo	
Auxiliar de Biblioteca	02	30 horas	Ensino Médio	R\$ 924,61
			Completo	
	Recepcionista  Operário II  Auxiliar Odontológico  Agente Sanitário  Cécnico em Farmácia  Auxiliar de Saúde  Auxiliar de Saúde PA  Fécnico em Laboratório  Agente Administrativo I  Oficial Especializado I  Auxiliar de Serviço Escolar  Auxiliar de Secretaria  Auxiliar de Biblioteca	Recepcionista 02  Operário II 01  Auxiliar Odontológico 01  Agente Sanitário 01  Cécnico em Farmácia 01  Auxiliar de Saúde 05  Auxiliar de Saúde PA 09  Fécnico em Laboratório 01  Agente Administrativo I 05  Oficial Especializado I 05  Auxiliar de Serviço Escolar 25  Auxiliar de Secretaria 03	Auxiliar de Saúde PA  Operário II  O1  44 horas  O2  Auxiliar Odontológico  O1  40 horas  O3  O6  O6  O6  O6  O6  O7  O6  O7  O7  O7	Fundamental Completo Ensino Fundamental Incompleto Ensino Médio Completo Ensino Médio Completo Técnico em Farmácia  O1





## CREFETURA MUNICIPAL DE HELIODORA Estado de Minas Gerais

8	Monitor de Informática	02	30	Ensino Médio Completo	R\$ 924,61
8	Monitor de Creche	08	30	Ensino Médio Completo	R\$ 924,61
9	Técnico em Higiene Dental	01	30 horas	Ensino Médio Técnico em Saúde Bucal com registro no respectivo órgão de classe	R\$ 961,20
10	Motorista I	17	44 horas	Ensino Fundamental Incompleto	R\$ 977,54
11	Oficial Especializado II	01	44 horas	Ensino Fundamental Completo	R\$ 989,11
11	Operador de Máquina I	03	44 horas	Ensino Fundamental Completo	R\$ 989,11
12	Agente Epidemiológico	01	40 horas	Ensino Fundamental Completo	R\$ 1.014,00
12	Vigilante da Dengue	01	40 horas	Ensino Fundamental Completo	R\$ 1.014,00
13	Operador de Máquina II	2	44 horas	Ensino Fundamental Completo	R\$ 1.186,87
14	Psicólogo	01	30 horas	Curso Superior Completo com registro no respectivo órgão de classe	R\$ 1.310,02
15	Nutricionista	01	30	Curso Superior Completo com registro no respectivo órgão de classe	R\$ 1.310,02
15	Fonoaudiólogo	01	30	Curso Superior Completo com registro no respectivo órgão de classe	R\$ 1.310,02
16	Professor de Educação Básica	48	25 horas	Magistério	R\$ 1.334,77
17	Fiscal Municipal	01	44 horas	Ensino Fundamental Completo	R\$ 1.424,74
18	Agente Administrativo II	09	30 horas	Ensino Médio Completo	R\$ 1.709,26

4



## PREFETURA MUNICIPAL DE L'IEU ODORA Estado de Minas Gerals

19	Professor de Educação Física	01	25 horas	Ensino Superior em Educação Física	R\$ 1.534,98
20	Supervisor Pedagógico	02	30 horas	Ensino Superior em Pedagogia	R\$ 1.841,84
21	Enfermeiro PA	01	44 horas	Curso Superior Completo com registro no respectivo órgão de classe	R\$ 2.034,71
21	Enfermeiro Padrão	01	20 horas	Curso Superior Completo com registro no respectivo órgão de classe	R\$ 2.034,71
21	Dentista	02	20 horas	Curso Superior Completo com registro no respectivo órgão de classe	R\$ 2.034,71
22	Fisioterapeuta	01	30 horas	Curso Superior Completo com registro no respectivo órgão de classe	R\$ 2.173,85
23	Farmacêutico	01	30 horas	Curso Superior Completo com registro no respectivo órgão de classe	R\$ 2.694,87
23	Farmacêutico/Bioquímico PA	01	40 horas	Curso Superior Completo com registro no respectivo órgão de classe	R\$ 2.694,87
24	Médico Clinico Geral	03	20 horas	Curso Superior Completo com registro no respectivo órgão de classe	R\$ 2.998,08
24	Médico Pediatra	01	20 horas	Curso Superior Completo com registro no respectivo órgão de classe	R\$ 2.998,08



### PREFETURA MUNICIPAL DE HELIODORA Estado de Minas Gerais

#### **JUSTIFICATIVA**

Tem a presente proposta o intuito de adequar o quadro de pessoal à nova estrutura administrativa da Prefeitura Municipal de Heliodora apresentada em oportunidade anterior.

Nesse ponto, como se trata de etapa a ser concretizada na reorganização administrativa da Prefeitura Municipal tenho a honra de encaminhar esta proposição aos cuidados dos Nobres Vereadores a fim de que dela conheça, em regime de urgência, e, a final, aprovem-na como medida de relevante interesse público.

Assim, é com satisfação que envio a presente proposição para a honrada Câmara Municipal de Heliodora, requerendo-se sua tramitação, em regime de urgência, salientando desde já que a compreensão dos Nobres Edis para instituição da presente medida se faz mister, sendo de crucial importância para o aperfeiçoamento, organização e otimização do serviço público em nosso Município.

Cumpre destacar que a medida não vem acompanhada da estimativa do impacto financeiro orçamentário e da declaração do ordenador visto não haver aumento da despesa, nos moldes do que preceitua os arts. 16 e 17 da Lei Complementar nº 101/2000, sendo que os valores a serem economizados com a extinção de cargos é maior do que com a criação dos novos.

Atenciosamente.

Alex Legioldino de Lima Prefeita Municipal

#### IMPACTO ANUAL NA FOLHA DE PAGAMENTO

Valor Total referente ao quadro vigente:

R\$ 549.707.21

Valor Total Referente ao quadro atual:

R\$ 527.124,00

Diferença A MENOR de impacto na folha: (-) R\$ 22.583,21